

AKREDITĀCIJAS EKSPERTU KOMISIJAS ZIŅOJUMS

(vajadzīgo atzīmēt ar X)

par ☒ izglītības iestādes **Pļavniekkalna sākumskola** (turpmāk – iestāde) darbības kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

par ☒ izglītības programmu īstenošanas kvalitātes vērtēšanas rezultātiem

Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2019.gada 26.aprīļa rīkojums Nr.1-06/238
“Par akreditācijas ekspertu komisijas izveidi”

Vērtēšanas norises laiks iestādē: no 2019.gada 13.maija līdz 17.maijam.

Ekspertu komisijas sastāvs

Ekspertu komisijas vadītāja	Ingrīda Raika	Izglītības kvalitātes valsts dienesta Uzraudzības departaments	Vecākā eksperte
Eksperte	Elita Rītere	Rīgas Valda Zālīša sākumskola	Direktore
Eksperte	Ina Meldere	Daugavpils 11.pamatskola	Direktore

I. Vispārīgā informācija

Iestādes nosaukums: Pļavniekkalna sākumskola

Iestādes juridiskā adrese: Pļavniekkalna iela 20, Katlakalns, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2111

Iestādes reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 4311901108

Iestādes vadītāja: Agita Baltmane

Iestādes dibinātājs: Ķekavas novada pašvaldība

Izglītojamo skaits iestādē - 191

Izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits	Valoda
			Nr.	Licencēšanas datums / derīguma termiņš (no - līdz)		
Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) programma	11011111		V-4526	25.07.2011./ uz nenoteiktu laiku	26	Latviešu
Pamatizglītības 1.posma (1.-6.klase) humanitārā un sociālā virziena programma	11012111		V-4527	25.07.2011./ uz nenoteiktu laiku	165	Latviešu

II. Kopsavilkuma tabula (norāda vērtējamās jomas, kritērijus un vērtējuma līmeņus)

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			X	
2. Mācīšana un mācīšanās:				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi:				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4. Atbalsts izglītojamajiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts			X	
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)			X	
4.3. Atbalsts personības veidošanā			X	
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā			X	
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai		X		
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	VĒRTĒ APRAKSTOŠI			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni			X	
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats			X	
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			X	
6.2. Personālrresursi			X	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			X	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā 17 vērtēšanas kritēriji		1	15	1

III. Iestādes darbības vai izglītības programmas īstenošanas kvalitātes vērtējums

1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestāde īsteno pamatzglītības 1.posma (1. – 6. klase) programmu, kods 11011111 un pamatzglītības 1.posma humanitārā un sociālā virziena programmu, kods 11012111. Padziļināti tiek piedāvāta iespēja no 1. klases apgūt svešvalodas – krievu valodu un vācu valodu. Mācību process tiek īstenots atbilstoši licencētajām programmām, kuras tiek aktualizētas. Visi pedagogi izmanto Izglītības un zinātnes ministrijas apstiprinātās mācību paraugprogrammas.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajām izglītības programmām. Tas ir pieejams gan izglītības iestādes telpās, gan dienasgrāmatās, gan elektroniskajā vidē. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā tiek informēti gan izglītojamie, gan viņu ģimenes.

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar izglītības programmu īstenošanai atbilstošo mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem, tie tiek regulāri papildināti. Mācības notiek izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos.

Pedagogu kolektīvs sadarbojas audzināšanas darba plānošanā un tā īstenošanā. Klašu audzināšanas tematiskie plāni tiek izstrādāti saskaņā ar izglītības iestādes audzināšanas darba programmu un pielāgoti katras klases vajadzībām.

Katru gadu pedagogi veic sava darba pašvērtējumu, analizējot mācīšanu un mācīšanos. Pedagogi ir izvēlējušies un lieto pašvērtēšanas formu, kurā dominē faktoloģiska informācija, mazāk skarot turpmāk plānoto darbību.

2. Mācīšana un mācīšanās

2.1. Mācīšanas kvalitāte

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Apkopojot 23 mācību stundu vērošanas rezultātus, var secināt, ka izglītības iestādē dominē tradicionāls mācību process. No novērotajām nodarbībām konstatēts, ka 18 stundās ir skolotājcentrēts mācību process, 5 stundās noteiktās daļās skolotājcentrēts process mijas ar skolēncentrētu procesu. Pedagogi nosauc saprotamu mācību stundas mērķi un izskaidro to izglītojamajiem 10 no 23 novērotajām stundām, 2 stundās, pedagoga aicināti, mācību mērķi izsaka paši izglītojamie, bet 5 stundās sasniedzamais rezultāts netika definēts, tādēļ tās vērtējamas kā neefektīvas. Pedagogi kopumā respektē nepieciešamību veikt mācību stundas refleksijas daļu, taču 9 vērotajās stundās tā izpalika laika trūkuma dēļ. Izmantotās mācību metodes vērotajās mācību stundās ir atbilstošas vecumposma attīstības īpatnībām, uzdevumi ir jēgpilni un veicina izvirzīto mērķu sasniegšanu. Lielākajā daļā vēroto stundu pedagogi nodrošina pozitīvu, mācību darbam labvēlīgu gaisotni, kas panākta ar cieņpilnu attieksmi pret izglītojamā mācīšanās prasmēm un darba tempu. Vairumā vēroto stundu dominē reproducējošās mācību metodes un uzdevumi. Mācību stundas saturs 16 stundās centrēts uz zināšanu un prasmju pilnveidi un nostiprināšanu. Atsevišķos gadījumos vērojama mācību priekšmetu satura integrācija (4 no 23). Ar caurviju prasmju attīstīšanu saistīts mācību process vērojams 3 stundās. Pedagogi mācību stundās cenšas nodrošināt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm, savukārt jēgpilns tehnoloģiju pielietojums mācību procesā vērojams reti (2 no 23 stundām).

Izglītojamo mācību sasniegumu uzskaitē, mājas darbu uzskaitē, fakultatīvo nodarbību un individuālā darbā ar izglītojamajiem uzskaitē, tiek lietots elektroniskais žurnāls “E-klase”. Elektroniskā žurnāla aizpildīšanu pārrauga direktores vietniece izglītības jomā.

Izvērtējot pārrunu rezultātus ar pedagogiem un izglītības iestādes vadību, kā arī mācību stundu vērošanas rezultātus, var konstatēt, ka pedagogu sadarbība vispārīglītojošo un caurviju prasmju iekļaušana mācību procesā atbilstoši valsts pamatizglītības standartam mācību stundās vērojama epizodiski. Pašvaldības bibliotēkas iespējas un projekts “Latvijas skolas soma” atsevišķos gadījumos ietverts kā mācību procesa sastāvdaļa. Tajā pašā laikā ir uzsākts mērķtiecīgs darbs pie vienotu prasību formulēšanas un izvirzīšanas pedagogiem attiecībā uz mācību stundas un mācīšanas procesa efektivitāti.

Mācību stundu plānojums ir strukturēts, taču atsevišķos gadījumos neveicina stundas mērķu un izvirzīto uzdevumu sasniegšanu.

62% aptaujāto izglītojamo apgalvo, ka pedagogi mācību stundās izmanto tehnoloģijas.

Vērotajās mācību stundās tehnoloģijas tika izmantotas maz.

No vecāku anketām izriet, ka aptuveni divas trešdaļas pedagogu vadīto mācību stundu rada interesi izglītojamajos par apgūstamo mācību tēmu.

Lielākā daļa pedagogu izmantoto metožu mācību stundās atbilst mācību satura prasībām un dažreiz izglītojamo spējām, maz tiek paredzēta diferenciacija.

Ja, mājas darbi tiek uzdoti, tad tie tiek izskaidroti un veicina mācību satura apguvi.

Mācību process tiek īstenots, iesaistot izglītojamo patstāvīgā darba prasmes - projekta darbi.

Lielākā daļa pedagogu mācību stundu saista ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm.

2.2. Mācīšanās kvalitāte

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestāde īsteno mācību un audzināšanas procesu, kurā izglītojamiem tiek izvirzītas noteiktas prasības, un viņi tās izprot, ko apliecina izglītības iestādes dokumentācijas analīze, mācību stundu vērošanas rezultāti, kā arī pārrunās ar izglītojamiem un vecākiem saņemtās atbildes.

Analizējot stundās vēroto, konstatējama izglītojamo pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu, visās vērotajās stundās izglītojamie iesaistās mācību darbā, atsevišķos gadījumos nepieciešams pedagogu atbalsts vai pamudinājums. Lielākā daļa izglītojamo ir motivēti mācību procesam. Izglītojamie prot un labprāt sadarbojas mācību stundu laikā, ja šāda iespēja tiek piedāvāta. Daļā mācību stundu izglītojamiem bija iespēja lietot zināšanas praktiski, izteikt

viedokli, uzdot jautājumus. Aptaujas rezultāti liecina, ka gandrīz puse izglītojamo atzīst, ka mācību stundās viņus aicina izteikt savu viedokli, analizēt un izdarīt secinājumus.

Vecāku sapulcēs, individuālajās sarunās, ar dienasgrāmatas starpniecību izglītības iestāde informē izglītojamos un izglītojamo ģimeni par mācību darbu izvirzītajām prasībām.

Vērotajās mācību stundās bija vērojama pedagoga vadīta mācīšanās, kuras plānošanā dažreiz iesaistās izglītojamie (3 no 23). Lielākajā daļā vēroto stundu (15 no 23) izglītojamie strādāja ar aizrautību, atsevišķos gadījumos (8 no 23) izglītojamiem grūtības koncentrēties mācību darbam, jo nav nodrošinātas atslodzes iespējas mācību procesā; pedagogi neizmanto iespējas, ko sniedz dinamiskās un kustību pauzes (3 stundās no 23) gandrīz nemaz.

Eduro izglītojamo aptaujas rezultāti un sarunās saņemtās pozitīvās atbildes apliecina, ka modernās tehnoloģijas mācību nolūkos izglītojamiem ir pieejamas un tiek izmantotas, ko maz varēja vērot mācību stundās.

2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādē pastāv vienotas prasības mācību sasniegumu vērtēšanai, bet pedagogi tās ne vienmēr ievēro.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība neparedz viennozīmīgi saprotamus kritērijus un situācijas.

Izglītības iestāde ir noteikusi, ka izglītojamie drīkst uzlabot savus mācību sasniegumus. Par mācību sasniegumu uzlabošanas iespējām ieinteresētās puses ir informētas.

Mācību sasniegumu vērtēšanas uzskaiti pārbauda direktores vietniece. Ieraksti "E-klases" žurnālā un saruna ar direktores vietnieci liecina, ka pārraudzība ne vienmēr ir efektīva. Daži pedagogi pārkāpj izglītības iestādē apstiprināto vērtēšanas kārtību.

Tikai dažās vērotajās mācību stundās tika īstenota pašvērtēšana un vienas mācību stundas refleksijas daļā analizēts mācīšanās process. Divās mācību stundās veica savstarpējo vērtēšanu.

3. Izglītojamo sasniegumi

3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Izglītības iestādes pedagogi un vadība seko katra izglītojamā mācību sasniegumu dinamikai. Mācību sasniegumi tiek apkopoti un analizēti katra semestra noslēgumā. Informāciju analizē pa mācību priekšmetiem un pa klasēm. Izglītības iestāde ir identificējusi problēmas izglītojamo ikdienas mācību darbā. Tiek veikts atbalsta darbs rezultātu uzlabošanai – konsultācijas un atbalsta personāla darbs.

Kopumā izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā ir stabili. Sesto klašu izglītojamie vienmēr uzrāda labākus rezultātus, ir motivētāki mācībām.

3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītības iestādē tiek apkopota un analizēta statistiskā informācija par izglītojamo sasniegumiem valsts diagnosticējošos darbos. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos iepriekšējo 3 gadu periodā 3.klasei matemātikā un latviešu valodā un 6. klasei matemātikā, latviešu valodā un dabaszinībās vidēji ir augstāki nekā valstī kopumā.

Rezultāti 6. klases matemātikas darbā 2016./2017.mācību gadā ir bijuši tuvu valsts vidējam rādītājam, pārējos gados ievērojami augstāki.

4. Atbalsts izglītojamajiem

4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādē darbojas atbalsta personāls – psihologs, logopēds, speciālais pedagogs, medicīnas māsa un bibliotekārs. Izglītojamo psiholoģiskās un sociālpedagoģiskās vajadzības tiek apzinātas un analizētas (atbalsta personāla darbs tiek plānots, un sanāksmes notiek reizi mēnesī). Iegūto informāciju izmanto izglītojamo atbalstam un sadarbībai ar valsts un pašvaldības atbildīgajām institūcijām. Izglītojamo vajadzības nodrošina arī pedagoga palīgs, kas sniedz atbalstu izglītojamajiem gan mācību stundu laikā, gan individuāli. Izglītības iestādē ir izstrādāts rīcības plāns un tiek veikti pasākumi izglītojamo neattaisnotu kavējumu samazināšanai un novēršanai.

Izglītības iestādē analizē izglītojamo uzvedību, tostarp uzvedības problēmas un vardarbības gadījumus. Problēmu risināšanā tiek akcentēta klases audzinātāja, atbalsta personāla attiecīgā speciālista, izglītojamā un viņa vecāku savstarpējā sadarbība. Izglītības iestāde darbojas Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas organizētajā kustībā “Draudzīga skola” un centra “Dardedze” veidotajā projektā “Drosme draudzēties”, kas sekmē izglītības iestādes psiho sociālās vides pilnveidošanu, cieņpilnu un uz pozitīvo sadarbību balstītu attiecību veidošanu starp izglītojamajiem, viņu vecākiem un pedagogiem.

Izglītības iestādē ir izstrādāta rīcības kārtība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo. Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties vardarbības gadījumos, ko pārrunās apstiprināja izglītojamo, pedagogu un izglītojamo vecāku pārstāvji.

Izglītības iestādes personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un zina, kā sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem.

Izglītības iestādē ir nepieciešamā informācija par izglītojamo veselības stāvokli. Izglītības iestādes medmāsa pārrauga izglītojamo individuālās vajadzības. Notiek cieša sadarbība ar izglītojamā vecākiem un neskaidrību gadījumos arī ar izglītojamā ģimenes ārstu.

Izglītības iestādē izglītojamajiem tiek piedāvāti kvalitatīvi ēdināšanas pakalpojumi. Izglītības iestādes medmāsa piedalās ēdienkartes izstrādāšanā un ēdiena kvalitātes kontrolē. Sistemātiski tiek veicināta veselīgas pārtikas lietošana. Izglītības iestāde iesaistījās ESF finansētajās programmās “Skolas auglis” un “Skolas piens”.

Izglītības iestādē pievērš īpašu uzmanību izglītojamo veselībai un veselīgam dzīvesveidam. Klases stundās tiek organizēti veselību veicinoši pasākumi.

Izglītības iestādē pēc stundām brīvajā laikā pedagoga uzraudzībā tiek nodrošinātas pagarinātās dienas grupas nodarbības 1. – 4.klašu izglītojamajiem, neizslēdzot iespēju nodarbības apmeklēt arī 5. – 6.klašu izglītojamajiem, kuri uzturas izglītības iestādē ilgāk, jo gaida izglītības iestādes autobusu.

Izglītības iestādē darbinieku un izglītojamo saskarsme lielākajā daļā gadījumu ir labestīga un balstās uz savstarpēju sapratni.

4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādes telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija (drošības uzlīmes par to, kā sazināties ar pirmās palīdzības dienestiem, katrā ēkas stāva gaitenī – evakuācijas shēma ekstremālās situācijās, norādītas izejas). Izglītības iestādē ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas drošības instrukcijas un noteikumi, kas nosaka uzvedības prasības mācību kabinetos, pasākumos izglītības iestādē un ārpus tās.

Izglītības iestāde organizē atkarību profilakses pasākumus (tradicionāli pasākumi “Psiholoģiskais terors”, “Droša interneta vide”), kā arī analizē izglītojamo uzvedību. Audzināšanas stundu ietvaros tiek organizēti veselīga dzīvesveida veicinoši pasākumi.

Personāls zina, kā nodrošināt izglītojamo drošību un rīkojas atbilstoši. Izglītības iestādē ir izstrādāta rīcības shēma nelaimes gadījumos. Ir noteiktas pedagogu dežūras.

Izglītojamie un izglītojamo vecāku pārstāvji atzīst, ka izglītojamie izglītības iestādes telpās un tās teritorijā jūtas droši. Izglītības iestādes ārdurvis mācību procesa norises laikā ir slēgtas, drošību uzrauga arī dežuranti. Mācību gada sākumā izglītojamie tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, ar drošības noteikumiem kabinetos, telpās un pasākumos. Drošības noteikumu aptverošās tēmas un rīcība ekstremālās situācijās ir iekļautas klašu stundās. Tomēr iekšējās kārtības noteikumus nepieciešams aktualizēt, jo

esošajā redakcijā (spēkā ar 2015. gada 1. septembri) atsevišķos punktos ir atkāpes gan no reālās situācijas, gan no ārējo normatīvo aktu prasībām.

Izglītojamie zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās vai evakuācijas gadījumā. Izglītības iestāde organizē tikšanās ar Valsts policijas darbiniekiem, Ugunsdzēsēju biedrību, organizē izglītojošus pasākumus drošības jautājumos (piemēram, “Kā justies droši uz ielas”). Divas reizes mācību gadā notiek mācību evakuācijas.

Sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju izglītības iestāde nodrošina cilvēkdrošības jautājumu apgūšanu un to prasību ievērošanu (tradicionāli pasākumi “Droša skolas vide”, “Noteikumi, to ievērošana ikdienā un mana atbildība”, “Savstarpējās attiecības, pāridarījumi un atbildība”).

Izglītojamie un personāls zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Klases stundu ietvaros izglītojamajiem tiek organizēti traumatisma profilakses pasākumi. Izglītības iestāde apzina izglītojamo vecāku sniegto informāciju par sava bērna īpašām vajadzībām (piemēram, ievērojot izglītojamā veselības stāvokli, viņam tiek izstrādāta atbilstoša ēdienkarte). Izglītības iestāde popularizē veselīgu dzīvesveidu un organizē veselību veicinošus pasākumus.

Izglītības iestādē strādā medmāsa, kurai ir ierīkots kabinets un noteikts darba laiks. Izglītības iestādei ir iespēja nodrošināt arī alternatīvu izglītojamo piekļuvi ārstniecības pakalpojumiem – netālu atrodas Ķekavas ambulance, tāpat tiek izmatota ātrā neatliekamā medicīniskā palīdzība.

Negadījumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā izglītojamie vēršas pie medmāsas. Izglītības iestādes medmāsa katru negadījumu un izglītojamā sūdzību veselības jautājumā reģistrē ambulatorajā žurnālā, nepieciešamības gadījumā uzrauga bērnu tālākā lēmuma pieņemšanai un informē par notikušo izglītojamā vecākus.

Izglītības iestādes pedagogi ir apmācīti pirmās palīdzības sniegšanā.

Izglītības iestādē ir noteikta izglītojamo vecākiem un citām personām saistoša uzturēšanās kārtība izglītības iestādē, tā ir pieejama un tiek ievērota. Izglītības iestādes vestibilā strādā dežurants.

4.3. Atbalsts personības veidošanā

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādē darbojas izglītojamo pašpārvalde, kuras darbībā iesaistās 4. – 6. klašu izglītojamie, uzņemoties šefību par jaunāko klašu izglītojamajiem. Izglītojamie, pedagogu vadībā, mācās plānot pašpārvaldes darbu.

Sarunā ar izglītojamo pārstāvjiem redzams, ka izglītojamie aktīvi piedalās izglītojamo pašpārvaldes darbā, bet viņi nav iesaistīti izglītības iestādes padomes darbā atbilstoši Izglītības likuma 31.pantā noteiktajam. Līdz ar to izglītojamo līdzdalība priekšlikumu izteikšanā, lēmumu pieņemšanā un to izpildē izglītības iestādes padomes darbā nav nodrošināta.

Izglītojamo pašpārvaldes iniciatīvas pedagogi izvērtē un iespēju robežās atbalsta, pamatā tās ir ārpusstundu un sporta aktivitātes. Izglītojamo pašpārvalde līdzdarbojas dažādu pasākumu sagatavošanā un īstenošanā.

Izglītības iestāde plāno un organizē daudzveidīgus ārpusstundu pasākumus, kuru mērķis ir pilnveidot un attīstīt izglītojamo prasmes, gūt zināšanas dažādās jomās. Izglītojamie arī iesaistās ārpusstundu pasākumu sagatavošanā un norisē. Ārpusstundu pasākumu saturu un norisi analizē izglītības iestādes direktores vietniece audzināšanas jomā pedagogiskās padomes sēdēs. Iegūtie secinājumi tiek izmantoti turpmākā darba plānošanā un pasākumu organizēšanā.

Izglītības iestāde plāno un organizē valstiskās audzināšanas pasākumus, stiprinot izglītojamā valstiskuma apziņu, veidojot pozitīvu attieksmi pret sevi, ģimeni, skolu, vidi, darbu, kultūru, sabiedrību un valsti. Izglītības iestāde ir iesaistījies programmā “Latvijas skolas soma”, kuras mērķis ir nodrošināt Latvijas skolas vecuma bērniem un jauniešiem valsts garantētās izglītības iegūšanas ietvaros iespēju klātienē pieredzēt Latviju, izzināt un iepazīt Latvijas vērtības, kultūrtelpu un attiecības dinamiskā un jēgpilnā darbībā, tādējādi spēcinošot piederības sajūtu un valstisko identitāti. Aktivitātēs piedalās visi izglītības iestādes izglītojamie.

Izglītības iestādes organizētie pasākumi balstās uz izglītības iestādes izkoptajām tradīcijām, kā arī audzina izglītojamajos patriotismu un piederību savai skolai, novadam, valstij, Eiropai, popularizē veselīgu dzīvesveidu, cenšas iemācīt izglītojamos integrēties sabiedrībā un nostiprināt attieksmi pret dzīves pamatvērtībām, tai skaitā pret sevi un savu veselību. Par katru pasākumu atbild konkrēts pedagogs, bet to sagatavošanā un norisē iesaistās izglītojamie, viņu ģimenes, tā veicinot izglītojamo pilsonisko līdzdalību un iniciatīvu, lojalitāti un patriotismu.

Klases stundas veicina vispusīgu personības attīstību. Katras klases audzinātājs izglītības iestādes audzināšanas darba programmā piedāvāto tematiku piemēro savai klasei, ievērojot audzināmās klases vajadzības. Tajā ietvertas tēmas: sevis izzināšana un pilnveidošana; es ģimenē, klasē un skolā; sabiedriskā līdzdalība; karjeras izvēle; drošība; veselība un vide; kā arī tēmas pedagoga brīvai izvēlei. Klašu audzinātāji plāno gan dažādus klašu pasākumus, gan līdzdalību izglītības iestādes ārpusstundu pasākumos. Klases

audzinātāja darbība ļauj izglītojamajam attīstīt sociālās prasmes un iemaņas, palīdz veidot personību, māca veselīgu dzīvesveidu. Klasu audzinātāji vērtē paveikto darbu un nepieciešamības gadījumā veic korekcijas. Izglītojamie atzīst, ka klases audzinātājs viņus labi pazīst un var pārrunāt dažādas problēmas, ka viņi tiks uzklauti un, ka pedagogi ir atsaucīgi. Izglītojamo vecāki uzskata, ka klases audzinātāji atbalsta viņu bērnus.

Audzināšanas procesā tiek veicinātas indivīda brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, solidaritāte, taisnīgums un tolerance.

Izglītības iestāde sekmē izglītojamo pozitīvo uzvedību – izglītības iestādes gaitēnos, telpās, kabinetos ir izvietotas atgādnēs ar pozitīvas uzvedības noteikumiem. Veiksmīgs audzināšanas darbs nodrošina kārtību stundās un visā izglītības iestādē, palīdz ikkatram kļūt par atbildīgu personību.

Izglītības iestāde piedāvā daudzveidīgas interešu izglītības programmas, kuru saturs tiek plānots pa jomām (mākslas, mūzikas, sporta, deju, tehniskās jaunrades, skatuves runas un aktiermeistarības un valodu jomas). Interešu izglītība veicina vispusīgu izglītojamā personības attīstību. Interešu izglītības programmu izvēle ir pamatota (tiek apzinātas izglītojamo un viņu vecāku vēlmes) un mērķtiecīga (izvērtēts pieprasījums, izglītības iestādes resursi, kā arī iespējamais sasniedzamais rezultāts). Izglītojamajiem un viņu vecākiem ir pieejama informācija par interešu izglītības programmām un nodarbību norises laikiem.

Interešu izglītības programmu izpildes un rezultātu analīze notiek pedagoģiskās padomes sēdē mācību gada noslēgumā, apkopojot izglītojamo un viņu vecāku aptaujas rezultātus.

Izglītības iestādes bibliotekārs sniedz atbalstu izglītojamo personības veidošanā, atbalsta izglītojamās informācijas meklēšanas un izmantošanas prasmju apguvē, īsteno lasīšanas veicināšanas pasākumus.

4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādes bibliotēkā ir pieejama dažāda informācija izglītojamajiem un viņu vecākiem par pamatzglītības ieguves iespējām.

Izglītības iestāde organizē informatīvos pasākumus topošajiem 1. klases izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Izglītības iestādes tīmekļa vietnes saturu par izglītības procesu un ārpusstundu pasākumiem regulāri aktualizē atbilstoši reālajai situācijai.

Izglītības iestādē ir izstrādāta karjeras izglītības programma, ievērojot izglītojamo vecumposma īpatnības. Ar karjeras izglītību saistītās tēmas tiek apgūtas audzināšanas stundās. Klašu audzinātāji mērķtiecīgi palīdz izglītojamajiem apzināt savas spējas un intereses.

Izglītības iestādē tiek organizēti informatīvi pasākumi izglītojamajiem, tiek veicināta izglītojamo dalība projektos, konkursos, dažādās aktivitātēs. Izglītības iestāde ir iesaistīta starptautiskajos projektos:

- radošajās darbnīcās sadarbībā ar organizāciju The Young Americans, kur mobilitāšu laikā izglītojamajiem ir iespēja atklāt savus talantus;
- ES Erasmus+ Skolu apmaiņas partnerības projektā “Candle wisdom”, kur mobilitātēs tiks gūta pieredze par inovācijām sākumskolas izglītojamo lasītprasmi un rakstītprasmi veicināšanā. Izglītības iestāde ir dotā projekta koordinators.

Izglītojamo redzesloka paplašināšanai, tiek organizētas mācību ekskursijas uz dažādu jomu uzņēmumiem (izglītības iestādei piešķirtā finansējuma ietvaros). Izglītības iestādes tradīcija – katru gadu 4. klašu izglītojamie dodas ekskursijā uz Latvijas Saeimu.

Izglītības iestādes pedagogi iesaistās karjeras izglītības pasākumu īstenošanā.

Izglītības iestādē nav pedagoga – karjeras konsultanta, tāpēc karjeras izglītības pasākumu plānošanā iesaistās gan priekšmetu skolotāji, gan klašu audzinātāji. Klašu audzinātāji veic izglītojamo spēju testēšanu, māca izglītojamajiem apzināt savas dotības un talantus, kā arī attīstīt prasmes un iemaņas, iepazīstina izglītojamos ar profesiju klāstu.

Karjeras izglītības saturs tiek integrēts īstenoto izglītības programmu saturā. Izglītības iestādes pedagogi mācību priekšmetu saturu īsteno, sasaistot teoriju ar ikdienas prakses piemēriem dažādās profesijās.

Izglītojamajiem tiek sniegta vispusīga informācija par dažādām profesijām, tiek organizēti karjeras izglītības pasākumi. Izglītības iestādes organizētajos karjeras izglītības pasākumos ir iesaistīti partneri (Katlakalna bibliotēka), dažādu profesiju pārstāvji, izglītības iestādes absolventi un izglītojamo ģimenes. Izglītības iestādes administrācija un klašu audzinātāji sniedz konsultācijas izglītojamo vecākiem par to, kā viņi var palīdzēt savam bērnam turpmākās karjeras izvēlē.

Īpaša uzmanība tiek veltīta 6. klašu izglītojamo karjeras plānošanai. Izglītības iestādē tiek apzināta, apkopota un analizēta informācija par absolventu turpmākajām gaitām.

4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☒	Labi ☐	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	--	-------------------------------	------------------------------------

Izglītības iestāde veicina un atbalsta izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, skatēs, projektos u.c., kā arī apkopo datus par panākumiem (informācija ir pieejama izglītības

iestādes tīmekļa vietnē). Izglītības iestādē ir izstrādāts konsultāciju grafiks, ar to iepazīstināti izglītojamie un viņu vecāki. Pedagogi apliecina, ka darbu ar talantīgiem izglītojamajiem plāno konsultācijās un individuālajās / grupu nodarbībās. Individuālo dotumu attīstīšanai izglītojamajiem ir piedāvātas fakultatīvās nodarbības mācību priekšmetos (angļu un vācu valodās, matemātikā). Talantīgo izglītojamo darbība tiek stimulēta ar apbalvojumiem – diplomiem, atzinības rakstiem, iespēju piedalīties ekskursijās.

Izglītības iestādes pašvērtējumā ir norādīts, ka pedagogi, plānojot mācību stundas, veido diferencētus uzdevumus izglītojamo spēju attīstīšanai. Tomēr vērotajās (16) mācību stundās netika konstatēts, ka pedagogi ņem vērā izglītojamo talantus, intereses un spējas. Netika konstatēta arī mācību procesa difference. Vērotajās mācību stundās izglītojamajiem netika sniegts individuāls atbalsts mācību vielas apgūšanā, piemēram, atgādnēs, atbalsta materiāli utml.; talantīgākajiem izglītojamajiem netika piedāvāti, piemēram, papildus uzdevumi, paaugstinātas grūtības uzdevumi utml.; mājas uzdevumi netika diferencēti. Vērotajās mācību stundās tika konstatēts, ka atgriezeniskā saite ir vairāk formāla, tāpēc nevar secināt, kādā līmenī izglītojamie apguva mācību vielu, un kāds atbalsts viņiem ir nepieciešams.

Mācību priekšmetu skolotāji un pedagoga palīgs plāno darbu konsultācijās individuāli / grupās ar izglītojamajiem, kuriem dažādu iemeslu dēļ mācības sagādā grūtības, gan ar tiem, kas nav apguvuši kādas zināšanas vai prasmes, piemēram, slimības dēļ.

Izglītojamo vecāku pārstāvji apliecina, ka klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji sniedz atbalstu izglītojamajiem mācību darba organizēšanā.

Izglītības iestādes pedagogi individuālajās sarunās apliecināja, ka kolektīvā ir izveidota laba informācijas aprīte un sadarbība. Atbalsta personāls savu iespēju un laika robežās nodrošina palīdzību izglītojamajiem, sadarbojas ar mācību priekšmetu pedagogiem, klašu audzinātājiem un izglītojamo ģimenēm.

4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

2018./2019.m.g. izglītības iestādē nav izglītojamo ar speciālām vajadzībām.

4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestāde regulāri informē izglītojamo ģimenes par izglītības iestādes darbību, mācību un audzināšanas procesu. Izglītojamo vecāku pārstāvji apgalvo, ka viņiem sniegtā informācija ir savlaicīga, saprotama un kvalitatīva.

Izglītojamo vecāku pārstāvji apgalvo, ka izglītības iestāde informē izglītojamo ģimenes par atbalstu izglītojamo personības attīstībai.

Ja izglītojamajam mācības sagādā grūtības, vai viņš neattaisnoti kavē izglītības iestādi, vadība, klašu audzinātāji, atbalsta personāls piedāvā individuālas konsultācijas izglītojamā ģimenei. Pedagogi savlaicīgi informē vecākus, ja izglītojamajam nepieciešama atbalsta personāla palīdzība. Izglītojamo vecākiem kompetenti speciālisti piedāvā lekcijas bērnu audzināšanas un izglītošanas jautājumos.

Vecāki aktuālu informāciju iegūst klašu vecāku sapulcēs un vecāku tikšanās laikā ar mācību priekšmetu pedagogiem un izglītības iestādes administrāciju, kas tiek organizētas ne retāk, kā divas reizes mācību gadā, izglītības iestādes tīmekļa vietnē, kopīgajos klases un izglītības iestādes pasākumos, liecībās, sekmju izrakstos, izmantojot e-klasi, kā arī klases audzinātājiem un mācību priekšmetu pedagogiem individuāli telefoniski sazinoties ar vecākiem. Vecākus regulāri informē, izmantojot izglītojamo dienasgrāmatas, kas ir obligātas visās klasēs. Katra mēneša noslēgumā izglītojamo vecāki saņem mācību sasniegumu sekmju izrakstus. Sarunā ar akreditācijas komisijas ekspertiem izglītojamo vecāku pārstāvji uzsvēra, ka ir ļoti apmierināti ar izglītības iestādes personāla attieksmi pret vecākiem un viņu bērniem.

Izglītības iestāde iesaista izglītojamo ģimenes gan izglītības iestādes, gan klases audzināšanas pasākumos (Zinību dienā, Ziemassvētku koncertā, Mātes dienas koncertā, Vecāku ballē janvārī, izlaidumos, kā arī ekskursijās). Izglītojamo vecāki kopā ar bērniem bieži iesaistās veselīga dzīvesveida popularizēšanas pasākumos, sporta pasākumos un ekskursijās. Pasākumi notiek izglītojamo vecākiem pieejamā laikā.

Izglītības iestādē darbojas izglītības iestādes padome, kuras sastāvā izglītojamo vecāku pārstāvji ir vairāku. Izglītības iestādes padomes vadītājs ievēlēts no izglītojamo vecāku vidus. Vecāku pārstāvji, savas kompetences robežās, iesaistās izglītības iestādes darbības pilnveidošanā. Kā, piemēram, izglītojamo vecāki iniciēja domu nodrošināt pašvaldības policijas dežūras pie izglītības iestādes mācību dienas sākumā satiksmes drošības regulēšanai.

Izglītojamo vecāku pārstāvji tikšanās reizē pozitīvi novērtēja izglītības iestādi un pedagogu darbu, un nosauca būtiskākos aspektus, kāpēc ģimenes izvēlas savu bērnu izglītošanu Pļavniekkalna sākumskolā:

- izglītojamo vecākiem ir izdevīga izglītības iestādes atrašanās vieta;
- izglītības iestāde ir neliela, bērnu vajadzības ir apzinātas, un bērni jūtas piederīgi skolai;
- iespēja apgūt valodas.

5. Izglītības iestādes vide

5.1. Mikroklimate

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestāde kopj savas tradīcijas. Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Pedagogi ir objektīvi, mācību un audzināšanas procesā ievēro politisko neitralitāti, pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību ir lojāli izglītības iestādei un valstij.

Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu. Starp izglītojamajiem un personālu netiek pieļauta nekāda veida diskriminācija. Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības, sociālā stāvokļa vai citiem apstākļiem. Izglītības iestādē ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādās spējas un speciālās vajadzības.

Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē. Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība.

Izglītības iestādes pedagogi apliecina, ka pienākumi un uzdevumi personālam un izglītojamajiem tiek deleģēti demokrātiski.

Konfliktsituācijas tiek izvērtētas un risinātas savlaicīgi un taisnīgi, pēc nepieciešamības piesaistot atbalsta personālu, izglītojamo vecākus un pašvaldības institūcijas.

Izglītības iestādes vadība respektē un iespēju robežās atbalsta izglītojamo, personāla un izglītojamo vecāku ieteikumus, ierosinājumus, vēlmes un vajadzības.

Izglītības iestādes izglītojamo vecāku pārstāvji individuālajā sarunā apliecināja, ka viņu bērni saņem pedagogu atbalstu un jūtas piederīgi savai skolai.

Jaunie pedagogi individuālajā sarunā apliecināja, ka ātri iekļāvās izglītības iestādes dzīvē un izjūt kolēģu atbalstu. Mikroklimate izglītības iestādē veicina pozitīvu sadarbību un cieņpilnu attiecību veidošanu kolektīvā. Izglītības iestādes pedagogiem ir nepieciešams aktivizēt metodisko sadarbību un starppriekšmetu pedagogu sadarbību (secinājums izriet no sarunas ir izglītības iestādes pedagogiem un no vērotām mācību stundām).

Personāls un izglītojamie atbalsta pozitīvas uzvedības veicināšanu izglītības iestādē.

Kārtību izglītības iestādē reglamentē iestādes iekšējās kārtības noteikumi (spēkā no 2015. gada 1. septembra). Izglītojamie un viņu vecāki ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek

iepazīstināti mācību gada sākumā, apliecinot iepazīšanās faktu ar parakstu. Atbilstoši izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumos noteiktajam, izglītības iestāde analizē pārkāpumus, izvēlas nepieciešamos risinājumus pārkāpumu un to iespējamības novēršanai. Kaut gan noteikumi tiek papildināti, tos ir ieteicams aktualizēt atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām un reālajai situācijai.

Attieksme pret apmeklētājiem ir laipna un korekta.

5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādē izglītības programmu īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Tomēr ne visu mācību telpu platība atbilst higiēnas prasībām. Daudzās izglītības iestādes telpās ir nepieciešams remonts.

Izglītības iestāde veicina izglītības pieejamību visiem.

Sanitārhygiēniskie apstākļi, piemēram, apgaismojums, temperatūra, uzkopšana, izglītības iestādes telpās ir atbilstoši mācību un audzināšanas procesa prasībām. Izglītības iestādes medicīnas māsa kontrolē telpu uzkopšanas un dezinfekcijas režīmu un kvalitāti. Ir kontroles institūciju veikto pārbaūžu atzinumi izglītības iestādes darbības turpināšanai.

Izglītības iestādes telpās tiek nodrošināta izglītības programmu īstenošana. Izglītības iestādes telpas ir tīras. Tomēr ne vienmēr darbs izglītības iestādes iekšējās vides sakārtošanā notiek sistemātiski un mērķtiecīgi. Vēlams iesākt vismaz neliela apjoma kosmētiskā remonta darbus mācību kabinetos un, iespēju robežās, iegādāties jaunas mēbeles.

Izglītības iestāde iesaista un motivē izglītojamos piedalīties iestādes vides veidošanā, sakopšanā un sakārtošanā. Valsts svētkiem, atceres un atzīmējamajām dienām tiek veidots speciāls tematisks noformējums. Izglītojamie piedalās izglītības iestādes apkārtnes sakopšanas talkās. Tiek veicināta izglītības iestādes resursu taupīga izmantošana, droša, veselīga un labai draudzīga vide. Izglītojamie piedalās makulatūras vākšanas un izlieto to bateriju vākšanas konkursos. Mājturības un tehnoloģiju stundās, vizuālās mākslas stundās izglītojamie mācās strādāt ar otrreizējās pārstrādes materiāliem, lai saudzētu apkārtējo vidi.

Izglītības iestādes teritorija ir labiekārtota un nožogota. Izglītības iestādes apkārtnē ir sakopta, estētiski iekārtota un apzaļumota. Teritorijas apsaimniekošanu veic izglītības iestādes darbinieki.

Pie izglītības iestādes ēkas ir novietots Latvijas valsts karogs. Izglītības iestādē redzamajā vietā ir novietots valsts karogs, lielais valsts ģerbonis un valsts himnas teksts.

Izglītības iestādes apkārtne ceļu satiksme organizēta tā, lai izglītojamie ceļu satiksmē varētu justies droši. Pie izglītības iestādes vārtiņiem ir regulējama gājēju pāreja. Drošības un

ceļu satiksmes organizēšanai pie izglītības iestādes ir izvietotas ātrumu ierobežojošas zīmes un ātrumu ierobežojošie vaļņi. Darbiniekiem un apmeklētājiem izglītības iestādes iekšpagalmā iekārtota stāvvietas transporta līdzekļiem, izglītojamajiem – riteņu novietošanai.

6. Izglītības iestādes resursi

6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās telpas, kā arī materiāltehniskos resursus, mācību priekšmets “Mājturība un tehnoloģijas” tiek īstenots dažādās telpās, līdz ar to pedagogs mācību materiālus pārnēsā no telpas uz telpu, tostarp iekārtas. Gandrīz visu telpu platība ir atbilstoša izglītojamo skaitam klasē. Klašu telpās mēbeles ir ar regulējamu augstumu, tādējādi tās ir piemērotas izglītojamo vecumam un augumam.

Ir īpaši iekārtotas telpas atbalsta personālam.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas apguvei atbilstošiem mācību līdzekļiem izglītojamos un pedagogus.

Izglītības iestādes bibliotēka regulāri tiek papildināta ar mācību literatūru, daiļliteratūru, izziņas un metodisko literatūru. Gandrīz visi aptaujātie izglītojamie (97%) apliecina, ka izglītības iestādes bibliotēkā ir pieejamas interesantas grāmatas un žurnāli, kā arī gandrīz visi aptaujātie vecāki (91%) apgalvo, ka izglītības iestāde nodrošina ar nepieciešamajiem mācību materiāliem.

Gandrīz visas klašu telpas ir aprīkotas ar dokumentu kamerām, projektoriem un ekrāniem vai interaktīvajām tāfelēm, tomēr ne visās vērotajās stundās tās tika izmantotas. Tehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā un drošas lietošanai.

Pedagogi regulāri paplašina zināšanas par dažādām informācijas un komunikācijas tehnoloģiju lietošanas iespējām mācību procesā.

Sporta zāle ir iekārtota un pilnveidota atbilstoši izglītības programmu specifikai, normatīvo aktu prasībām, to aprīkojums un inventārs atbilsts sporta veida sacensību noteikumiem.

Vairāk kā puse aptaujāto pedagogu (67%) apliecina, ka mācību telpu iekārtojums ir piemērots viņu vajadzībām un labā tehniskā stāvoklī ir pieejamās tehnoloģijas.

6.2. Personālrесursi

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādē ir nodrošināts izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls, darbojas atbalsta personāls.

Informācija par izglītības iestādes pedagogu, atbalsta personāla un bibliotekāra izglītību, profesionālo kvalifikāciju un profesionālās kompetences pilnveidi ir ievadīta Valsts izglītības informācijas sistēmā. Izglītības iestādes pedagogi ir apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā, savukārt vienam mācību priekšmeta „Sports” pedagogam, kurš izglītības iestādē strādā ilgāk kā gadu, ir augstākā izglītība mācību priekšmetam atbilstošā zinātnes nozarē, bet nav skolotāja kvalifikācija atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 11.septembra noteikumos Nr.569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” noteiktajam regulējumam, savukārt mācību priekšmeta “Krievu valoda” pedagoga ārvalstīs iegūtajam sertifikātam nav Akadēmiskā informācijas centra atbilstībai normatīvajos aktos noteiktajām prasībām izvērtējuma.

Izglītības iestādes vadība ir apzinājusi pedagoģiskā personāla profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību.

Pedagogi piedalās konferencēs un semināros gūtās zināšanas un prasmes mācību un audzināšanas procesa kvalitatīvai īstenošanai un pilnveidei.

Izglītības iestādes vadītājs ir izvērtējis, vai personāls ir tiesīgs strādāt izglītības iestādē.

7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta. Lielākā daļa aptaujāto pedagogu (73%) apliecina, ka piedalās izglītības iestādes pašvērtēšanā. Veicot izvērtēšanu, tiek uzklauti ne tikai darbinieki, bet iespēju robežās arī izglītojamie un viņu vecāki. Ieteikumi tiek ņemti vērā, līdz ar to pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.

Pašvērtēšanā konstatētās izglītības iestādes darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko darbību.

Izglītības iestādes pašvērtēšanas process ir nepārtraukts un strukturēts. Katra mācību gada beigās katrs pedagogs veido savu pašvērtējumu. Pedagogu pašvērtējumi balstās uz konkrētiem faktiem un pierādījumiem. Tas nodrošina izglītības iestādes pašvērtēšanas procesa objektivitāti un pamatotību.

Izglītības iestādes attīstības plāns tiek izstrādāts 2019.-2021.gadam. Tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Plāns ir veidots ņemot vērā gan izglītības iestādes

pamatmērķus, gan pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, gan veikto darbu izvērtējums.

Attīstības plāns ir pieejams visām ieinteresētajām pusēm.

7.2 Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☒	Ļoti labi ☐
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	--	------------------------------------

Izglītības iestādē ir pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Ir izglītības iestādes nolikums, kas atbilst normatīvo aktu prasībām, gada darba plāns, personāla amatu apraksti, izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti izstrādāti un pieņemti demokrātiski.

Izglītības iestādes dokumenti neatbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām.

Izglītības iestādes vadītāja vietnieki iecelti ievērojot viņu kvalifikāciju, pieredzi un iestādes vajadzības, viņu darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra, kas aptver visas darbības jomas. Katra kompetences joma ir noteikta. Vadītāja vietnieki nepārrauga personāla pienākumu izpildi sistemātiski.

Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar iestādes pašpārvaldēm.

Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi, to apliecina visi aptaujātie pedagogi. Direktore pirms lēmuma pieņemšanas konsultējas ar attiecīgā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Vadība sadarbojas gan savā starpā, gan ar personālu, izglītojamajiem un viņu vecākiem.

Izglītības iestādē darbojas metodiskā padome.

Izglītības iestādes vadība iesaistās izglītības iestādes padomes darbā. Direktore reizi mācību gadā sniedz padomei atskaiti par izglītības procesu un tā rezultātiem, kā arī par izglītības iestādes darba organizācijas apstākļiem.

7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Vērtējuma līmenis:	Nepietiekami ☐	Pietiekami ☐	Labi ☐	Ļoti labi ☒
--------------------	---------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------	---

Izglītības iestādei izveidojusies aktīva sadarbība ar dažādiem partneriem izglītojamo mācību un audzināšanas procesa pilnveidošanai, izglītojamo drošības nodrošināšanai, izglītojamo un darbinieku redzesloka paplašināšanai, saimnieciskās darbības nodrošināšanai.

Izglītības iestāde sadarbojas ar pašvaldības sociālo dienestu, bāriņtiesu, Valsts policiju, pašvaldības policiju, Katlakalna Tautas namu, bibliotēku, Baložu kultūras namu, Sporta aģentūru un pašvaldības izglītības iestādēm, savukārt starptautiskā mērogā ar ASV vēstniecību

un organizāciju “Young Americans”, kā arī 4.a klases izglītojamie sarakstās ar izglītojamajiem no Sicīlijas.

Tiek īstenota sadarbība ar valsts un pašvaldības iestādēm, nevalstiskajām organizācijām un citiem sadarbības partneriem, kam ir dažādi uzdevumi un kas notiek dažādos sadarbības veidos.

Labās prakses piemērs

Izglītības iestādes vecāku aktīva līdzdalība mācību procesā un ārpusstundu pasākumu organizēšanā

IV. Iestādes darba/izglītības programmu īstenošanas stiprās puses

Kritērijs	Iestādes stiprās puses
4.3.	Izglītības iestāde sekmē izglītojamo pozitīvo uzvedību. Veiksmīgs audzināšanas darbs nodrošina kārtību stundās un izglītības iestādē kopumā.
4.7.	Izglītojamo vecāki pozitīvi vērtē izglītības iestādi un pedagogu darbu.
5.1.	Izglītības iestādē izveidotas uz pozitīvo sadarbību balstītas attiecības starp izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem.

V. Ieteikumi iestādes darbības/izglītības programmas(-u) uzlabošanai

Kritērijs	Ieteikumi
2.1.	Pedagogiem mācību stundas mērķa un uzdevumu sasniegšanai, daudzpusīgāk izmantot klasē pieejamos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informācijas tehnoloģijas (piemēram, interneta resursus, datortehniku).
2.3.	Izglītības iestādes ietvaros vienoties, ka visi pedagogi mācību stundu sāk ar skaidri definētu sasniedzamo rezultātu un kritērijiem, kas izglītojamajiem stundas beigās ļaus saprast, kādā līmenī izglītojamais tos ir sasniedzis.
4.2., 5.1.	Aktualizēt un precizēt izglītības iestādes iekšējos normatīvos dokumentus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām un reālajai situācijai.
4.3.	Saskaņā ar Izglītības likuma 31.panta prasībām nodrošināt izglītojamo pārstāvniecību un līdzdalību izglītības iestādes padomes darbā.
4.5.	Nodrošināt mācību uzdevumu diferenciaciju izglītojamajiem, ievērojot katra izglītojamā spējas.
5.2.	Nodrošināt izglītības iestādes telpu estētisku sakārtošanu.
5.3.	Pedagogiem veikt savlaicīgu metodisko atbalstu kolēģiem veiksmīga mācību procesa nodrošināšanai.
6.1.	Nodrošināt mācību priekšmeta “Mājturība un tehnoloģijas” īstenošanai atsevišķu mācību telpu.
6.2.	Nodrošināt pedagogu profesionālo kompetences pilnveidi un profesionālo kvalifikāciju atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām
7.2.	Nodrošināt dokumentu noformēšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Ekspertu komisijas vadītājs

Ingrīda Raika

(datums un vieta)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)